



Segreteria Territoriale FLP Ecofin Agenzie fiscali di Salerno
email: agenzie-mef.salerno@flp.it
sito internet: www.flpagenziemef.it

COMUNICATO

OGGETTO: incontro tra Dirigente dell'Ufficio dei Monopoli per la Campania ed i componenti locali delle OO.S.S. ed R.S.U.

In data 16/10/2024 si è tenuto un incontro tra il Dirigente dell'Ufficio dei Monopoli per la Campania ed i componenti locali delle OO.S.S. ed R.S.U., avente ad oggetto la ripartizione del budget di sede, nonché la revisione della disposizione di servizio sull'organizzazione delle ferie e dello smart working redatta dalla precedente direzione dell'UM Campania, per la quale non era possibile attaccare ferie e permessi vari alle giornate di lavoro agile, nonché la equiparazione dell'orario di uscita di tutti gli Uffici dell'UM Campania alle 18,00, proposte dalla scrivente organizzazione sindacale.

Preliminarmente, è stata approvata a maggioranza la proposta della Direzione sulla ripartizione del budget di sede anno 2021 in modo tale da garantire a tutti di essere gratificati con l'applicazione di un'unica indennità pro capite pari a quella più alta e si è stabilito un incontro a breve per il budget di sede anno 2022.

La Direzione si è dimostrata favorevole a rivedere la disposizione di servizio sull'organizzazione delle ferie e dello smart working redatta dalla precedente direzione dell'UM Campania ed ad accogliere la richiesta di equiparazione dell'orario di uscita di tutti gli Uffici dell'UM Campania alle 18,00 al termine delle procedure necessarie ad assicurare un servizio di guardiania esterna per la SOT di Salerno e la Sede di Napoli, che dovrebbe essere operativo presumibilmente ad inizio 2025.

Il Dirigente comunica inoltre che saranno sostituiti nel breve periodo i computer in dotazione con portatili aventi il sistema operativo windows 10, compatibile con le nuove applicazioni di sistema e che un cospicuo numero di dipendenti sarà inserito in una ulteriore formazione, oltre Syllabus, al fine di consentire a coloro che non hanno, per varie motivazioni, maturato le ore di formazione.

Per la SOT di Salerno si provvederà nel 2025 a stipulare un contratto di noleggio per l'installazione di fotocopiatrici ormai mancanti da lungo tempo e, nel frattempo, ad acquistare toner originali per le vecchie stampanti rimesse in uso per le necessità di servizio.

Ancora per la SOT di Salerno, la Direzione si è impegnata a segnalare alle autorità competenti la presenza di bidoni, pieni di rifiuti da memorabile tempo, che causano insalubrità.

Per il deposito di Benevento il Dirigente si è impegnato ad effettuare un sopralluogo per verificare le condizioni igienico/sanitarie, nonché le problematiche legate allo

smaltimento dei tabacchi ed altro materiale, nonchè quant'altro possa essere considerato una criticità.

Il dirigente si è mostrato favorevole a rivedere la disciplina dei badge sostitutivi chiusi nelle casseforti dei vari uffici al fine di metterli in funzione per le necessità dei colleghi che occasionalmente sono privi dello stesso, nonché la possibilità di oltrepassare l'orario di servizio delle 17,12 per documentate esigenze lavorative, con un'autorizzazione anche a sanzione da parte del capo Sot.

Per la Sot di Caserta è stata richiesta una sala breck e delle tende per gli infissi in luogo delle pellicole applicate sui vetri delle finestre fortemente oscuranti. E' stata altresì evidenziata la presenza di topi e blatte e la necessità di una segnalazione all'UD Caserta . Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Salerno 17/10/2024

Il coordinatore aziendale FLP

Daniela Mattera

